



# { Jesteś dla nas ważny }

Stator sp. z o.o. jest ogólnopolskim niezależnym operatorem automatów vendingowych, istniejącym od 1992 roku.

## Zostań naszym pracownikiem w Dziale Marketingu

Miejsce pracy: Wrocław

### Opis stanowiska:

Poszukujemy specjalistę (K/M) ds. administracji do Działu Marketingu na terenie Wrocławia.

### Oczekujemy:

- wykształcenia średniego,
- doświadczenia w pracy na podobnym stanowisku – mile widziane,
- samodzielność i dobrej organizacji pracy,
- znajomości pakietu MS Office na poziomie średniozaawansowanym,
- prawa jazdy kat. „B” oraz gotowości do podróży służbowych,
- umiejętności pracy w zespole,
- odpowiedzialności i profesjonalizmu w podejściu do wykonywanych obowiązków.

### Oferujemy:

- pracę w firmie będącej na rynku od 30 lat,
- możliwość podnoszenia kwalifikacji,
- stabilne warunki zatrudnienia,
- atrakcyjne wynagrodzenie adekwatne do posiadanych kwalifikacji.

Aplikacje (CV + list motywacyjny) prosimy przesłać na adres e-mail: [praca@stator.com.pl](mailto:praca@stator.com.pl)

Prosimy o dopisanie następującej klauzuli "Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w mojej ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji (zgodnie z ustawą z dn. 29.08.97 roku o Ochronie Danych Osobowych Dz. Ust Nr 133 poz. 883)".